

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ивангородский гуманитарно - технический институт (филиал) федерального  
государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического  
приборостроения»  
Центр среднего профессионального и дополнительного образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИФ ГУАП



В.М. Чибинёв  
(подпись) (ФИО)

« 25 » июня 2026 г.



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
09.02.12 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

|                                    |   |                                                                              |
|------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------|
| Присваиваемая квалификация         | - | специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем |
| Формы и нормативные сроки обучения | - | очное обучение - 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования      |

## Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### Требования к результатам освоения ОП СПО

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО) по специальности 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем» программист должен обладать общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности (ВД).

#### Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### Виды деятельности и профессиональные компетенции

| Виды деятельности                        | Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности                                                                  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| техническая поддержка процессов создания | ПК 1.1. Осуществлять сбор данных для выявления требований к типовой информационной системе в соответствии с техническим заданием. |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (модификации) и сопровождения информационных систем | ПК 1.2. Разрабатывать прототипы информационных систем в соответствии с техническим заданием.<br>ПК 1.3. Осуществлять написание программного кода информационных систем в соответствии с техническим заданием.<br>ПК 1.4. Выполнять тестирование информационных систем (верификацию) в соответствии с техническим заданием.<br>ПК 1.5. Исправлять дефекты и несоответствия в коде информационных систем и документации к информационным системам.<br>ПК 1.6. Развертывать рабочие места информационных систем у заказчика.<br>ПК 1.7. Обнаруживать инциденты информационной безопасности, связанные с работой информационных систем. |
| администрирование баз данных                        | ПК 2.1. Выполнять резервное копирование и восстановление данных в штатном режиме.<br>ПК 2.2. Управлять доступом к базам данных.<br>ПК 2.3. Осуществлять установку и настройку базы данных на стороне клиента и сервера.<br>ПК 2.4. Выполнять мониторинг событий, возникающих в процессе функционирования баз данных.<br>ПК 2.5. Выявлять инциденты информационной безопасности при обеспечении функционирования баз данных.<br>ПК 2.6. Обрабатывать данные с использованием языка запросов.                                                                                                                                         |

### **Требования к поступающим**

Прием на обучение является общедоступным и осуществляется с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Прием граждан осуществляет для обучения за счет физических и (или) юридических лиц на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

### **Формы оценки качества результатов освоения ППССЗ**

Оценка качества освоения ОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости – это систематический контроль освоения студентами программного материала учебных предметов, дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов и практик в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

К основным формам текущего контроля успеваемости относится выполнение контрольной работы; тестирование; устный и письменный опрос; выполнение и защита практических и лабораторных работ; выполнение разделов курсовой работы (проекта); подготовка рефератов, докладов, презентаций и т.д. Формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, формируемых общих и профессиональных компетенций.

Освоение ОП СПО сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах и сроки, определяемые учебным планом ОП СПО.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценки уровня освоения учебных предметов, дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов и практик;
- оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Основными видами промежуточной аттестации для оценки уровня освоения учебного предмета, дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов является экзамен, дифференцированный зачет, зачет. Указанные виды могут иметь комплексный характер.

Основной формой промежуточной аттестации для оценки уровня освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю является экзамен по профессиональному модулю.

Для аттестации обучающихся на соответствие их сформированных компетенций, умений, знаний, практического опыта требованиям соответствующей ОП СПО создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам (модулям), междисциплинарным курсам и практикам разрабатываются преподавателями Центра СПО и ДО, обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора ИФ ГУАП.

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена, включающие в себя варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываются организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (оператор).

### **Требования к условиям реализации ОП СПО**

ИФ ГУАП располагает достаточной материально-технической базой, полностью обеспечивающей реализацию ОП СПО по специальности 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем».

Согласно требованиям ФГОС СПО специальности 09.02.12 «Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем», для организации учебного процесса имеются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Учебные аудитории для проведения занятий по всем циклам обучения оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, компьютер, экран), наглядными материалами и дидактическими средствами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГУАП.

ИФ ГУАП обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Занятия по физической культуре проводятся в зданиях универсального зала физкультурно-оздоровительного комплекса (ФОК) и крытого плавательного бассейна на основе договора о сетевой форме реализации части образовательных программ.

Библиотека ИФ ГУАП оснащена в полном объеме необходимой учебной литературой и обеспечивает доступ студентов к цифровым (электронным) библиотекам, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.