

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»  
(ИФ ГУАП)

Центр среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИФ ГУАП, к.ю.н.

Д.В. Ворновских  
«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

для специальности среднего профессионального образования

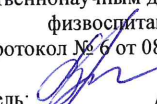

**09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

<u>Объем образовательной нагрузки, часов</u>	186
Учебные занятия, часов	172
в т.ч. лабораторно-практические занятия, часов	172
Самостоятельная работа, часов	14

Ивангород, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального образования

09.02.07 Информационные системы и программирование  
код наименования специальности (ей)

<b>РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА</b> Цикловой комиссией по общеобразовательным дисциплинам, общим гуманитарным социально-экономическим дисциплинам, математическим, естественнонаучным дисциплинам и физвоспитания Протокол № 6 от 08.06.2023 г. Председатель:  / Владимирова С.Р. /	<b>РЕКОМЕНДОВАНА</b> Методическим советом Центра СПО ИФ ГУАП Протокол № 7 от 15.06.2023 г. Председатель:  /Ладанова О.В./
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Разработчики:

Салтыкова А.Э., старший преподаватель кафедры 1 ИФ ГУАП  
(ФИО, должность, уч. степень, звание)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональных образовательных организациях при реализации программ подготовки специалистов среднего звена, повышения квалификации и переподготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена по направлению 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## 1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10	<ul style="list-style-type: none"><li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li><li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li><li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li><li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li><li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>- особенности произношения;</li><li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>186</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	<b>172</b>
в том числе:	
лабораторно-практические занятия	172
<b>Самостоятельная учебная работа (всего)</b>	<b>14</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 7 семестре</b>	

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий и (или) лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Система образования в России и за рубежом</b>	<b>16</b>	-
<b>Тема 1.1</b> Неформальное и формальное образование.	<b>Практические занятия:</b> 1. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 2. Грамматика. Имя существительное. Общие сведения. Формальные признаки существительного и его употребление.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 1.2</b> Образование в России.	<b>Практические занятия:</b> 3. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 4. Грамматика. Структура имен существительных. Производные существительные.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 1.3</b> Экскурсия «Мое учебное заведение».	<b>Практические занятия:</b> 5. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 6. Грамматика. Существительные нарицательные и собственные.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 1.4</b> Подготовка рекламного проспекта «Мое учебное заведение».	<b>Практические занятия:</b> 7. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 8. Грамматика. Категория числа. Образование множественного числа имен существительных. Особые случаи образования множественного числа.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 1.5</b> Образование в Великобритании.	<b>Практические занятия:</b> 9. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 10. Грамматика. Образование множественного числа сложных существительных. Категории падежа. Род английских существительных.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 1.6</b> Образование в США.	<b>Практические занятия:</b> 11. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 12. Грамматика. Артикль. Общие сведения, употребление.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 2</b>	<b>Различные виды искусств. Мое хобби.</b>	<b>16</b>	-
<b>Тема 2.1</b> Изобразительное искусство. Мой любимый художник.	<b>Практические занятия:</b> 13. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 14. Грамматика. Имя прилагательное. Общие сведения. Место имени прилагательного в предложении.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 2.2</b> Звуковое искусство. Музыка, различные стили. Мой любимый композитор, любимая группа.	<b>Практические занятия:</b> 15. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 16. Грамматика. Структура имени прилагательного. Наиболее употребительные суффиксы в производных именах прилагательных.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10

1	2	3	4
<b>Тема 2.3</b> Словесное искусство – литература. Мой любимый писатель.	<b>Практические занятия:</b> 17. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 18. Грамматика. Наиболее употребительные префиксы в производных именах прилагательных. Сложные имена прилагательные.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 2.4</b> Зрелищные виды искусства. Театр и кино.	<b>Практические занятия:</b> 19. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 20. Грамматика. Образование степеней сравнения прилагательных.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 2.5</b> Мои увлечения.	<b>Практические занятия:</b> 21. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 22. Грамматика Сравнительные конструкции с прилагательными. Переход прилагательных в имена существительные. 23. Контрольная работа.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 3</b>	<b>Здоровье и спорт</b>	<b>14</b>	-
<b>Тема 3.1</b> Спорт и здоровый образ жизни.	<b>Практические занятия:</b> 24. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 25. Грамматика. Имя числительное. Общие сведения. Функции в предложении.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.2</b> Спорт в Великобритании.	<b>Практические занятия:</b> 26. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 27. Грамматика. Количественные числительные.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.3</b> Спорт в США.	<b>Практические занятия:</b> 28. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 29. Грамматика. Порядковые числительные.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.4</b> Экстремальные виды спорта.	<b>Практические занятия:</b> 30. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 31. Грамматика. Денежные суммы в Англии и США. Телефонные вызовы.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.5</b> Олимпийские игры.	<b>Практические занятия:</b> 32. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 33. Грамматика. Некоторые особенности употребления числительных. Обозначение номеров глав, страниц, параграфов, частей книг, актов пьес.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.6</b> Мой любимый вид спорта.	<b>Практические занятия:</b> 34. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 35. Грамматика. Хронологические даты.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 3.7</b> Проект презентация «День Здоровья».	<b>Практические занятия:</b> 36. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 37. Дробные числительные (простые и десятичные).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 4</b>	<b>Путешествие. Поездка за границу</b>	<b>26</b>	-
<b>Тема 4.1</b> Туризм.	<b>Практические занятия:</b> 38. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 39. Грамматика. Местоимения. Общие сведения. Разряды местоимений.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Тема 4.2</b> Путешествие самолетом.	<b>Практические занятия:</b> 40. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 41. Грамматика. Личные и притяжательные местоимения.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.3</b> Путешествие морем.	<b>Практические занятия:</b> 42. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 43. Грамматика. Возвратные и взаимные местоимения.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.4</b> Посещение Лондона.	<b>Практические занятия:</b> 44. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 45. Грамматика. Указательные местоимения.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.5</b> Достопримечательности Лондона.	<b>Практические занятия:</b> 46. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 47. Грамматика. Вопросительные местоимения.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.6</b> Посещение Парламента. Знаменитые часы Big Ben.	<b>Практические занятия:</b> 48. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 49. Грамматика. Относительные и союзные местоимения.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.7</b> Музеи и художественные галереи Лондона.	<b>Практические занятия:</b> 50. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 51. Грамматика. Употребление неопределенных местоимений some, any и их производных.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.8</b> Посещение Вашингтона.	<b>Практические занятия:</b> 52. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 53. Грамматика. Местоимения one и either (и тот и другой, один/любой из двух), each (каждый) и every (каждый, всякий).	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.9</b> Белый дом – официальная резиденция президента США.	<b>Практические занятия:</b> 54. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 55. Грамматика. Употребление местоимений other (другой, другие) и another (другой, ещё один), местоимений all (весь, вся, всё, все) и both (оба).	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.10</b> Посещение Нью-Йорка.	<b>Практические занятия:</b> 56. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 57. Грамматика. Употребление неопределённых местоимений many, much (много), few, little (мало).	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Тема 4.11</b> Статуя Свободы.	<b>Практические занятия:</b> 58. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 59. Грамматика. Отрицательные местоимения. 60. Сочинение «Как мы путешествуем».	6	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10
<b>Раздел 5</b>	<b>Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>32</b>	-
<b>Тема 5.1</b> Мотивы и потребности.	<b>Практические занятия:</b> 61. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 62. Грамматика. Глагол. Общие сведения. Формы (личные, неличные), категории.	2	OK 1, OK 4, OK 6, OK 10

1	2	3	4
<b>Тема 5.2</b> Стратегия выбора профессии (направления обучения, учебного заведения, уровней профессионального образования).	<b>Практические занятия:</b> 63. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 64. Грамматика. Основные глагольные формы.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.3</b> Рецепт успеха в бизнесе. Качественное образование – преимущество на рынках труда. Факторы, определяющие имидж делового человека.	<b>Практические занятия:</b> 65. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 66. Грамматика. Употребление оборота there is, there are.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.4</b> Создание рабочей среды (благоприятного климата в компании, учёт индивидуальных и профессиональных качеств сотрудников, их вклад в компанию, создание команды «мозгового штурма»).	<b>Практические занятия:</b> 67. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 68. Грамматика. Понятие Настоящего неопределённого времени (Present Indefinite tense). Образование и употребление.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.5</b> Планирование профессиональной карьеры. Достижение целей (преодоление трудностей, качества необходимые для успешной карьеры).	<b>Практические занятия:</b> 69. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 70. Грамматика. Понятие стандартного и нестандартного глагола. Образование и употребление прошедшего неопределённого времени (Past Indefinite tense).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10



1	2	3	4
<b>Тема 5.6</b> Билл Гейтс – гений бизнеса и управления.	<b>Практические занятия:</b> 71. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 72. Грамматика. Образование и употребление будущего неопределённого времени (Future Indefinite tense).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.7</b> Бизнес – способствует миру и прогрессу.	<b>Практические занятия:</b> 73. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 74. Грамматика. Модальные глаголы и их эквиваленты. Способы образования, употребления. 75. Написание эссе «Хочу быть профессионалом»	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.8</b> Что такое информационные технологии?	<b>Практические занятия:</b> 76. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 77. Грамматика. Повторение группы неопределённых времён действительного залога (Indefinite Tenses Active Present, Past, Future). Настоящее продолженное время (Present Continuous Tense) – образование, употребление.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.9</b> Роль информационных технологий сегодня. Будущие разработки.	<b>Практические занятия:</b> 78. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 79. Грамматика. Прошедшее продолженное время (Past Continuous Tense).	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.10</b> Будущие направления информационных технологий.	<b>Практические занятия:</b> 80. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 81. Грамматика. Будущее продолженное время. (Future Continuous Tense) – образование и употребление.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 5.11</b> Профессионалы информационных технологий.	<b>Практические занятия:</b> 82. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 83. Грамматика. Настоящее совершённое время (Present Perfect Tense). Образование и употребление. 84. Эссе «Хочу быть профессионалом».	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 6</b>	<b>Компьютеры и их функции</b>	<b>34</b>	-
<b>Тема 6.1</b> Что такое компьютер?	<b>Практические занятия:</b> 85. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 86. Грамматика. Прошедшее и будущее совершённое время. (Past Perfect and Future Perfect Tense).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.2</b> Развитие микроэлектроники. Микроэлектроника и микроминиатюризация.	<b>Практические занятия:</b> 87. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 88. Грамматика. Настоящее совершенно- продолженное время ( Present Perfect Continuous Tense) – образование и употребление.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.3</b> Из истории создания компьютеров. Первые	<b>Практические занятия:</b> 89. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 90. Грамматика. Согласование времён.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10

1	2	3	4
вычислительные устройства. Первые модели компьютеров.			
<b>Тема 6.4</b> Понятие обработки данных. Обработка информации и системы обработки информации.	<b>Практические занятия:</b> 91. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 92. Грамматика. Прямая и косвенная речь. Приказы и просьбы в косвенной речи.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.5</b> Архитектура компьютерной системы.	<b>Практические занятия:</b> 93. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 94. Грамматика. Прямая и косвенная речь. Утвердительные предложения в косвенной речи.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.6</b> Аппаратное и программное обеспечение.	<b>Практические занятия:</b> 95. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 96. Грамматика. Общие вопросы в косвенной речи.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.7</b> Функциональная организация компьютера.	<b>Практические занятия:</b> 97. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 98. Грамматика. Специальные вопросы в косвенной речи.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.8</b> Запоминающиеся устройства.	<b>Практические занятия:</b> 99. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 100. Грамматика. Страдательный залог .Группа неопределенных времён в страдательном залоге (Indefinite Tenses Passive).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.9</b> Центральное процессорное устройство (ЦПУ).	<b>Практические занятия:</b> 101. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 102. Грамматика. Группа продолженных времён в страдательном залоге (Continuous Tenses Passive).	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.10</b> Компоненты ЦПУ (Центрального процессорного устройства).	<b>Практические занятия:</b> 103. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 104. Грамматика. Группа совершённых времён в страдательном залоге (Perfect Tenses Passive).	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.11</b> Устройства ввода-вывода.	<b>Практические занятия:</b> 105. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 106. Грамматика. Виды наклонения в английском языке. Сослагательное наклонение и его употребление.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 6.12</b> Программирование.	<b>Практические занятия:</b> 107. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 108. Грамматика. Первый и второй типы условных предложений.	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10

1	2	3	4
<b>Тема 6.13</b> Языки программирования.	<b>Практические занятия:</b> 109. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 110. Грамматика. Третий тип условных предложений	4	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 7</b>	<b>Подготовка к трудоустройству</b>	<b>24</b>	-
<b>Тема 7.1</b> Об интервью.	<b>Практические занятия:</b> 111. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 112. Грамматика. Неличные формы глагола – общие сведения.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.2</b> Советы в поисках работы.	<b>Практические занятия:</b> 113. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 114. Грамматика. Инфинитив – его употребление. Конструкция сложное дополнение с инфинитивом.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.3</b> На собеседовании.	<b>Практические занятия:</b> 115. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 116. Грамматика. Сложное подлежащее с инфинитивом.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.4</b> Заполнение анкеты. Написание резюме.	<b>Практические занятия:</b> 117. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 118. Грамматика. Повторение сложного подлежащего. Конструкция «Инфинитив с предлогом for».	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.5</b> Письмо-просьба о приеме на работу. (Сопроводительное письмо).	<b>Практические занятия:</b> 119. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 120. Грамматика. Герундий и его употребление.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.6</b> Рекламные объявления для претендентов на работу.	<b>Практические занятия:</b> 121. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 122. Грамматика. Наиболее употребительные глаголы и выражения, после которых употребляется герундий.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.7</b> Перспективы получения работы для женщин, возвращающихся после длительного перерыва.	<b>Практические занятия:</b> 123. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 124. Грамматика. Употребление герундия и отглагольного существительного.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.8</b> Гибкий график работы сотрудников.	<b>Практические занятия:</b> 125. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 126. Грамматика. Причастие I – образование и употребление.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.9</b> Работа на неполный день (неполную ставку).	<b>Практические занятия:</b> 127. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 128. Грамматика. Конструкции с причастием. Сложное дополнение с причастием I.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.10</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Меняющийся рынок труда.	129. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 130. Грамматика. Употребление абсолютного причастного оборота.		
<b>Тема 7.11</b> Альтернатива сокращению рабочих мест.	<b>Практические занятия:</b> 131. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 132. Грамматика. Употребление причастия II.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 7.12</b> Российские бизнесмены учатся западному стилю управления. Стажировка как передовая форма обучения управленческих кадров.	<b>Практические занятия:</b> 133. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 134. Грамматика. Конструкции с причастием II.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 8</b>	<b>Правила телефонных переговоров</b>	<b>6</b>	-
<b>Тема 8.1</b> Речевой этикет. Общение по телефону.	<b>Практические занятия:</b> 135. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 136. Грамматика. Предложение- общие сведения. Главные члены предложения.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 8.2</b> Тематические примеры телефонных диалогов.	<b>Практические занятия:</b> 137. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 138. Грамматика. Главные члены предложения. Согласование сказуемого с подлежащим в лице и числе. Основные случаи.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Тема 8.3</b> Ведение деловых переговоров по телефону.	<b>Практические занятия:</b> 139. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 140. Грамматика. Второстепенные члены предложения.	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Раздел 9</b>	<b>Официальная и неофициальная переписка</b>	<b>2</b>	-
<b>Тема 9.1</b> Официальная и неофициальная переписка.	<b>Практические занятия:</b> 141. Лексика. Изучение новой лексики, стандартных фраз по теме. Чтение текста и перевод. Ответы на вопросы. 142. Грамматика. Типы придаточных предложений. Наречие some, any, no, every и их производные. 143. Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка».	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Промежуточная аттестация (зачетное занятие)</b>		<b>2</b>	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>14</b>	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 10
<b>Всего:</b>		<b>186</b>	-

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности.

Оборудование в соответствии с Распоряжением директора ИФ ГУАП №7 от 17.05.2022.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

- Основные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941>.

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640>.

3. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489721>.

- Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1402441>. – Режим доступа: по подписке.

- Электронные ресурсы:

1. Abby Lingvo Live [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.- Режим доступа: <https://www.lingvolive.com/en-us>

2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>

3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>
4. Learn how to speak English fast like a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа:
5. [http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video\\_list.php?catid=9](http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9)
6. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>
7. Lingualéo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий (лабораторных работ), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- защита реферата;</li> <li>- семинар;</li> <li>- наблюдение за выполнением практического задания (лабораторной работы);</li> <li>- оценка выполнения практического задания (лабораторной работы);</li> <li>- подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;</li> <li>- решение ситуационной задачи.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка по результатам устного опроса,</li> <li>- оценка по результатам письменного опроса,</li> <li>- дифференцированный зачет.</li> </ul>